

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE PAPINEAU**

Séance extraordinaire du conseil de la Municipalité de Duhamel, tenue le **mardi le 12 avril 2022 à 14 h** sous la présidence du maire, Monsieur David Pharand, à la salle communautaire sise au 1890, de la rue Principale, à Duhamel.



**Sont présents** : Mesdames Denise Corneau et Marie-Céline Hébert, messieurs Michel Longtin, Raymond Bisson, Gilles Payer et Noel Picard.

**Ont motivé leur absence** : Aucun.

La directrice générale et greffière-trésorière Mme Julie Ricard est présente et agit à titre de secrétaire d'assemblée. Elle informe le Conseil que l'avis de convocation a été livré conformément aux articles 152 et 156 du *Code municipal du Québec* à tous les membres présents sur le territoire. Cet avis de convocation peut être notifié aux membres par un moyen technologique conformément aux articles 133 et 134 du Code de procédure civile (chapitre C-25.01), compte tenu des adaptations nécessaires

**L'ORDRE DU JOUR EST LE SUIVANT :**

1. Ouverture de l'assemblée par monsieur le maire
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Budget relatif à la nomination honorifique de la bibliothèque le 7 mai 2022
4. Appui à Lac-Simon dans le cadre d'une demande d'autorisation pour deux activités distinctes de feux d'artifice à Transport Canada
5. Période questions
6. Levée de la séance

**1. Ouverture de la séance**

**2022-04-20105**  
**Ouverture de la séance extraordinaire**

**Il est résolu à l'unanimité**

D'ouvrir la séance extraordinaire du Conseil de la Municipalité de Duhamel à 14 h 05.

**Adoptée.**

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**2022-04-20106**  
**Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**Il est résolu à l'unanimité**

**QUE** les membres du Conseil approuvent l'ordre du jour en ajoutant un point, soit le point 5 ; Mandat à Anabelle Drew, consultante.

**Adoptée.**

3. **Budget pour l'organisation de l'évènement de nomination honorifique de la bibliothèque**

**2022-04-20107**

**Dépôt du budget pour l'organisation de l'évènement de nomination honorifique de la bibliothèque**

**CONSIDÉRANT** la nomination honorifique de la bibliothèque le 7 mai prochain.

**CONSIDÉRANT** qu'un comité formé d'élus, d'employés municipaux ainsi que de citoyens travaille à l'organisation de cet évènement grandiose en l'honneur de Michel Tremblay, écrivain et auteur québécois.

**CONSIDÉRANT** qu'un budget est déposé aux élus détaillant les engagements financiers nécessaires à l'organisation d'un tel évènement.

**CONSIDÉRANT** que ce budget n'est pas final et que d'autres contributions financières de partenaires sont à venir.

**Il est résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil accepte le budget déposé en annexe par le comité d'organisation et autorise le paiement de factures associées à l'évènement de nomination.

**QUE** les coûts reliés à cet évènement soient affectés au fond discrétionnaire.

**Adoptée.**

4. **Appui à Lac-Simon dans le cadre d'une demande d'autorisation pour deux activités distinctes de feux d'artifice à Transport Canada**

**2022-04-20108**

**Appui à la Lac-Simon dans le cadre d'une demande d'autorisation pour deux activités distinctes de feux d'artifice à Transport Canada**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Lac-Simon organise deux activités nautiques soit les feux d'artifice le 23 juillet 2022 et la traversée du lac Simon le 13 août 2022.

**CONSIDÉRANT QUE** ces activités nécessitent l'approbation de Transports Canada.

**Il est résolu à l'unanimité**

**Que** le conseil appuie la municipalité de Lac-Simon dans l'organisation de ces deux activités qui auront lieu le 23 juillet et le 13 août 2022.

**Adoptée.**

5. **Mandat à Anabelle Drew, consultante**

<b>2022-04-20109</b> <b>Mandat à Anabelle Drew, consultante</b>
--

**CONSIDÉRANT** la nécessité de modifier les règlements d'urbanisme par une révision quinquennale ;

**CONSIDÉRANT** la demande d'une offre de services à trois firmes spécialisées en la matière ;

**CONSIDÉRANT QU'**une seule offre de services a été reçue :

- **Anabelle drew, consultante (révision quinquennale) 17 000 \$, avant taxes**

**Il est résolu à l'unanimité**

**QUE** les membres du Conseil acceptent l'offre de service de Anabelle Drew, consultante pour une révision quinquennale au montant de 17 000 \$, avant taxes ;

**QUE** les membres du conseil autorisent le paiement des factures liées à ce projet ;

**QUE** les coûts soient affectés au surplus budgétaire.

**Adoptée.**

6. **PÉRIODE DE QUESTIONS**

**7. LEVÉE DE LA SÉANCE**

<b>2022-04-20210</b> <b>Levée de la séance</b>
---

**Il est résolu à l'unanimité**

**QUE la séance soit et est levée à 14 h 12**

**Adoptée.**

---

**David Pharand**  
**Maire**

---

**Julie Ricard**  
**Directrice générale et greffière-  
trésorière.**